

臺中市政府環境保護局 114 年 2 月份第 1 次局務會議紀錄

壹、時間：114 年 2 月 4 日（星期二）下午 3 時 30 分

貳、地點：5-1 會議室

參、主持人：陳局長宏益

紀錄：蔡杰騫

肆、參加人員：如簽到單

伍、主席致詞：今日頒獎主要有因近年願意至政府機關服務的人減少，故多獎勵在業務考績評比及為科室分憂解勞之服務績優同仁；另，勞安科在減重、健走及戒菸方面，促使同仁身心健康，未來希望能讓同仁取得溫室氣體盤查認證，有助於環保業務推動。

陸、業務簡報：

一、綜計科-本局資通訊安全管理及維護情形

商副局長文麟建議：

(一)、本市資安長為黃副市長，副市長在資安會議提醒請各局處皆需了解所屬局處資安級別，如本局為 C 級。

(二)、簡報內提到本局系統組機使用多年且現階段需準備明(115)年先期計畫，請科(室、大隊)相關業務單位主管需儘速處理。

(三)、科(室、大隊)如有同仁對資訊安全系統有興趣，請單位主管派同仁接受訓練，以增加相關專業知識。

(四)、簡報內提到社交演練工程電子郵件請本局所有同仁切勿開啟，以降低遭各式釣魚或惡意郵件資安演練入侵風險。

主席裁示：

(一)、有關資通安全部分，請綜計科資訊股提供正面表列及負面表列項目，例如無人機等，後續儘速簽報局長。

(二)、若各科(室、大隊)委辦計畫之成果有放入雲端資料庫內，請科(室、大隊)同仁注意雲端主機所在地，避免將個資洩漏。

二、太平區清潔隊業務報告：

(一)、商副局長文麟建議：本局清潔隊周邊有軍方及國有財產署雜草叢生的使用地，建議各區清潔隊隊長參考太平區清潔隊及臺南環保局經驗，律定好管理原則。

(二)、江主任秘書明山建議：

1. 太平區清潔隊 111 年後垃圾減量達 10%，在簡報第 32 頁沿街破袋檢查不合格率為 3.5%，學校子車為 13.5%，本局委託社區清運為 6%，委託民間社區清運為 0%，請確認數據表達是否有誤。
2. 請各區清潔隊注意車輛保養，以使維護收運安全。

主席裁示：

- (一)、請各區清潔隊針對江主任秘書建議車輛保養部分辦理敘獎。
- (二)、路樹落葉落花及落果會致使民眾受傷案件，請清潔科彙整易發生落花落果事件路段及建議種植維護管理樹木通知建設局。

(三)、請陳副局長督導有關本局垃圾進場量增加及減少。

柒、簡任主管督導業務報告：

- (一)、陳簡任技正忠義：近期寒流來襲，提醒本局所有同仁外出執行勤務，請做好保暖工作。
- (二)、商副局長文麟：

1. 近期市府來函統計去(113)年國賠案件，本局 7 件(1 件

交通事故與 6 件落葉落果案件)，請各區清潔隊隊長留意人力調度。

2. 提醒本局各科(室、大隊)如有資通安全疑慮財務可專案報廢，後上惜物網上進行拍賣；另提醒在尚未使用之物品，需注意下列事項：

- (1) 停用及封存。

- (2) 切勿將私人用品(如手機及電腦)連接至公務電腦做使用。

(三)、陳副局長政良：中央一般性補助款基本設施補助計畫本局有 10 案，因涉及列管執行率評比，請這 10 件案件需於當年度 12 月 31 日付款完成。

捌、臨時動議：無。

玖、主席裁示：現為秋冬季節，感冒流感與 Covid-19 相似，若本局同仁身體不適，請儘速就醫；另請勞安科及清潔科針對本局同仁爭取國民健康檢查福利(如低劑量肺部電腦斷層掃描)。

壹拾、散會：下午 4 時 50 分。