

衛生福利部志願服務 資訊整合系統

系統教育訓練

臺中市政府環境保護局



聯繫窗口

威進國際資訊股份有限公司

客服電話: (02)7744-7140*0

臺中市志願服務推廣中心

04-24375973*9

信箱:tcvsc.asia@gmail.com

環保局詢問窗口

04-22289111*66138陳先生

04-22289111*66137徐小姐

可教大家如何
操作系統

環保局志工相
關規定，何時
辦理志工訓練
時數認證問題
等...

環境保護局承辦窗口電話

綜合計劃科 李小姐

04-2228-9111#66109

壹、如何進入衛生福利部志願服務資訊整合系統



步驟1:搜尋 衛生福利部志願服務資訊整合系統



🔍 衛生福利部志願服務資訊整合系統



🔍 衛生福利部志願服務資訊整合系統 - Google 搜尋

🔍 衛生福利部志願服務資訊整合系統操作手冊



步驟2:點選「衛生福利部志願服務資訊整合系統」



The screenshot shows a Google search interface. The search bar contains the text "衛生福利部志願服務資訊整合系統". Below the search bar, the search results are displayed. The first result is highlighted with a red box and contains the URL "https://vols.mohw.gov.tw > vols2 > auth > login" and the title "衛生福利部志願服務資訊整合系統". Below this, another result is visible with the URL "https://www.mohw.gov.tw > ..." and the title "志願服務-衛生福利部". The description for this result includes the text "志願服務. 建檔日期: 106-01-09; 更新時間: 109-09-02. 資料來源: 社會救助及社工司. 志工訊息. 各直轄市及縣(市)通用單位及志工隊所在地及聯絡資訊、志工招募 ...".



 衛生福利部
志願服務資訊整合系統

步驟3:輸入管理員的帳號密碼

 一般模式登入作業

使用者帳號：

請輸入使用者帳號

請輸入使用者密碼

[忘記密碼?](#)

下載專區

自然人
憑證登入

登入

衛生福利部台北辦公室電話：(02)8590-6619

客服諮詢專線：(02)7744-7140

客服信箱：vols@wezoomtek.com.tw

請使用Chrome及Firefox等主流瀏覽器進行操作

許政凱

M120*****1

志工代表

帳號、密碼



志願服務資訊網(系統管理者)

※提醒:使用者帳號的英文字母皆為大寫

 **衛生福利部**
志願服務資訊整合系統

 一般模式登入作業

使用者帳號：

單位管理員身分證

.....



忘記密碼?

下載專區

自然人
憑證登入

登入

衛生福利部台北辦公室電話：(02)8590-6619

客服諮詢專線：(02)7744-7140

客服信箱：vols@wezoomtek.com.tw

請使用Chrome及Firefox等主流瀏覽器進行操作



志願服務資訊網(系統管理者)

 一般模式登入作業

使用者帳號：

單位管理員身分證

你的密碼



※密碼若無法確定登打為何
可切開眼睛即可看到登打文字

忘記密碼?

下載專區

自然人
憑證登入

登入

公室電話：(02)8590-6619

線：(02)7744-7140

s@wezoomtek.com.tw

firefox等主流瀏覽器進行操作

一般模式登入作業

使用者帳號：

單位管理員身分證

你的密碼



忘記密碼?

步驟4:點選登入

下載專區

自然人
憑證登入

登入

公室電話：(02)8590-6619

線：(02)7744-7140

s@wezoomtek.com.tw

firefox等主流瀏覽器進行操作

志願服務資訊網(系統管理者)

會使用到的窗格為志工資料管理、批次維護作業

子系統入口



貳-1、志工資料管理 志工資料查詢





志工隊基本資料查詢



志工資料管理



志工資料維護

志工基本資料維護

步驟1:點選志工基本資料維護



志願服務資訊系統 [回首頁]

🏠 / 志工資料管理 / 志工基本資料 (F100-LIST)

🔍 查詢條件

+ 新增志工

📌 請於下方輸入任意的關鍵資訊進行查詢，如需增加新的志工資料，請利用上方

單位 臺中市志願服務推廣中心 (亞洲大學承接)

選擇單位

含下層單位

志工單位名稱

志工單位名稱

志工姓名

志工姓名

紀錄冊號

--- 字第

號

志工類別

加入志工隊日期

~

志工英文姓名

志工英文姓名

查詢

清除條件

匯出志工列表

關閉本頁

步驟2:點選含下層單位

步驟3:進行查詢

📌 匯出功能會依照上面所選填的條件產生清單，然後以Excel的格式進行下載。



志工資料管理-志工資料查詢

步驟4:滑動滑鼠下拉選單

查詢

清除條件

匯出志工列表

關閉本頁

☞ 匯出功能會依照上面所選填的條件產生清單，然後以Excel的格式進行下載。

Q 查詢結果

☞ 如欲下載查詢結果的EXCEL檔案，請點擊上方的「匯出志工列表」按鈕來進行。

每頁顯示 10 項結果

全選

取消全選

選取變更收編狀態

		身分證字號	姓名	運用單位	志工隊名稱
<input type="checkbox"/>	查看	B191185421	123-TEST	臺中市樂樂發展協會(測試用)	臺中市樂樂發展協會-樂樂志工隊(測試用)

步驟5:點選查看可觀看志工個人資訊

貳-2、志工資料管理 志工已離開志工隊處理方式(離隊)



志工資料管理-志工資料管理-新增單筆教育訓練



步驟1:進入志工資料管理

志工資料管理



志工資料維護

志工基本資料維護

步驟2:點選志工基本資料維護

志工資料管理-志工已離開志工隊處理方式

志願服務資訊系統 [回首頁]

🏠 / 志工資料管理 / 志工基本資料 (F100-LIST)

步驟4:勾選含下層單位

🔍 查詢條件

+ 新增志工

📌 請於下方輸入任意的關鍵資訊進行查詢，如需增加新的志工資料，請利用上方的「新增志工」功能。

單位 臺中市樂樂發展協會(測試用)

選擇單位

 含下層單位

志工單位名稱 志工單位名稱

志工姓名 志工姓名

紀錄冊號 --- 字第 [] [] 號

志工類別 ---

加入志工隊日期 [] [] [] [] ~ [] [] [] []

志工英文姓名 志工英文姓名

身分證字號

身分證字號

年齡區間

性別

收編狀態

排序

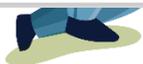
查詢

清除條件

匯出志工列表

關閉本頁

📌 匯出功能會依照上面所選填的條件產生清單，然



志工資料管理- 志工已離開志工隊處理方式

志願服務資訊系統 [回首頁]

🏠 / 志工資料管理 / 志工基本資料 (F100-LIST)

🔍 查詢條件

+ 新增志工

📌 請於下方輸入任意的關鍵資訊進行查詢，如需增加新的志工資料，請利用上方的「新增志工」功能。

單位 臺中市樂樂發展協會(測試用)

選擇單位

含下層單位

志工單位名稱 志工單位名稱

志工姓名 志工姓名

紀錄冊號 --- 字第 [] [] 號

志工類別 ---

加入志工隊日期 [] [] [] [] ~ [] [] [] []

志工英文姓名 志工英文姓名

身分證字號 B12345678

年齡區間 [] [] [] [] [] []

性別 ---

收編狀態 收編

排序 ---

查詢

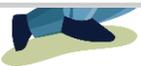
清除條件

匯出志工列表

關閉本頁

📌 匯出功能會依照上面所選填的條件產生清單，然

步驟5: 登打已離開之志工
姓名或身分證進行查詢



志工資料管理-志工已離開志工隊處理方式

步驟6:點選查詢

查詢條件

+ 新增志工

請於下方輸入任意的關鍵資訊進行查詢，如需增加新的志工資料，請利用上方的「新增志工」功能。

單位 臺中市樂樂發展協會(測試用)

選擇單位 含下層單位

志工單位名稱

志工單位名稱

志工姓名

志工姓名

紀錄冊號

--- 字第 [] [] 號

志工類別

加入志工隊日期

[] [] [] [] ~ [] [] [] []

志工英文姓名

志工英文姓名

身分證字號

B12345678

年齡區間

[] [] [] []

性別

收編狀態

收編

排序

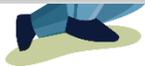
查詢

清除條件

匯出志工列表

關閉本頁

匯出功能會依照上面所選填的條件產生清單，



志工資料管理-志工已離開志工隊處理方式

志願服務資訊系統 [回首頁]

志工資料管理 / 志工基本資料 (F100-LIST)

查詢條件

+ 新增志工

步驟7: 滑動滑鼠下拉選單

請於下方輸入任意的關鍵資訊進行查詢，如需增加新的志工資料，請利用上方的「新增志工」功能。

單位 臺中市樂樂發展協會(測試用)

選擇單位 含下層單位

志工單位名稱 志工單位名稱

志工姓名 志工姓名

紀錄冊號 --- 字第 [] [] 號

志工類別 ---

加入志工隊日期 [] [] [] [] ~ [] [] [] []

志工英文姓名 志工英文姓名

身分證字號 B12345678

年齡區間

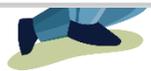
性別

收編狀態 收編

排序

查詢 清除條件 匯出志工列表 關閉本

匯出功能會依照上面所選填的條件產生清單



志工資料管理- 志工已離開志工隊處理方式

步驟8:勾選小框

查詢

清除條件

匯出志工列表

關閉本頁

☞ 匯出功能會依照上面所選填的條件產生清單，然後以Excel的格式進行下載。

Q 查詢結果

☞ 如欲下載查詢結果的EXCEL檔案，請點擊上方的「匯出志工列表」按鈕來進行。

每頁顯示 10 項結果

全選

取消全選

選取變更收編狀態

		身分證字號	姓名	運用單位	志工隊名稱
<input type="checkbox"/>	查看	B191185421	123-TEST	臺中市樂樂發展協會(測試用)	臺中市樂樂發展協會-樂樂志工隊(測試用)

共 1 頁，顯示 1 項結果



志工資料管理-志工已離開志工隊處理方式

查詢

清除條件

匯出志工列表

關閉本頁

匯出功能會依照上面所選填的條件產生清單，然後以Excel的格式進行下載。

查詢結果

步驟9:點選選取變更收編狀態

如欲下載查詢結果的EXCEL檔案，請點擊上方的「匯出志工列表」按鈕來進行。

每頁顯示 10 項結果

全選

取消全選

選取變更收編狀態

		身分證字號	姓名	運用單位	志工隊名稱
<input type="checkbox"/>	查看	B191185421	123-TEST	臺中市樂樂發展協會(測試用)	臺中市樂樂發展協會-樂樂志工隊(測試用)



志願服務資訊系統 [回首頁] 角色變更 登出

查詢 清除條件 匯出志工列表 關閉本頁

匯出功能會依照上面所選填的條件產生清單，然後以Excel的格式進行下載。

步驟10:點選確認變更

查詢結果

如欲下載查詢結果的EXCEL檔案，請點擊上方的「匯出志工列表」按鈕來進行。

每頁顯示 10 項結果

全選 取消全選 選取變更收編狀態

	身分證字號	姓名	運用單位
<input checked="" type="checkbox"/> 查看	B191185421	123-TEST	臺中市樂樂發展協會(測試用)

顯示第 1 至 1 項結果，共 1 項 已選取 1 筆資料



確定批次變更所選資料?

(依目前志工收編狀態變更，收編→離隊，離隊→收編)

確認變更 返回

志工類別	狀態	年齡	加入日期 可服務日期起
志工	收編	26歲	109/09/02 (空白)

上一頁 1 下一頁



志工資料管理-志工已離開志工隊處理方式

步驟11:點選確定，志工已做離隊處理

Q 查詢結果

如欲下載查詢結果的EXCEL檔案，請點擊上方的「匯出志工列表」按鈕來進行。

每頁顯示 10 項結果

全選 取消全選 選取變更收編狀態

身分證字號	姓名	運用單位	志工類別	狀態	年齡	加入日期 可服務日期起

顯示第 0 至 0 項結果，共 0 項

上一頁 下一頁



批次變更作業完成

確定



貳-3、志工資料管理 新增單筆志工資料





志工資料管理

新增**單筆**志工資料、
服務時數、教育訓練、
志工大頭照



志工資料管理



志工資料維護

志工基本資料維護

步驟1:點選志工基本資料維護



志願服務資訊系統 [回首頁]

🏠 / 志工資料管理 / 志工基本資料 (F100-LIST)

🔍 查詢條件

+ 新增志工

步驟2:點選新增志工

👉 請於下方輸入任意的關鍵資訊進行查詢，如需增加新的志工資料，請利用上方的「新增志工」功能。

單位 臺中市志願服務推廣中心 (亞洲大學承接)

選擇單位 含下層單位

志工單位名稱

志工姓名

紀錄冊號 字第 號

志工類別

加入志工隊日期 ~

志工英文姓名

查詢

清除條件

匯出志工列表

關閉本頁

👉 匯出功能會依照上面所選填的條件產生清單，然後以Excel的格式進行下載。



志工資料管理-新增單筆志工基本資料



志工資料管理

新增志工資料需要

*身分證字號、*姓名

*密碼、*確認密碼

*出生日期、*性別

*是否加入救災志工

*職業、*學歷

*志工單位名稱

*志工類別、*加入志工隊日期

*收編狀態、*服務項目



志工資料管理-新增志工大頭照

志工資料管理 / 新增志工 (F100-CREATE)

字型大小：

基本資料 (本區資料為所有單位共同維護，並保留維護修改紀錄)

步驟3:將*橘色字樣資料填齊

* 身分證字號

原住民

身分證字號

帶入基本資料

※非本國籍者請填

入居留證號碼

護照號碼

* 姓名

開放志工單位查詢

系統設定密碼

系統自動設定(e-Mail通知)

* 密碼

* 確認密碼

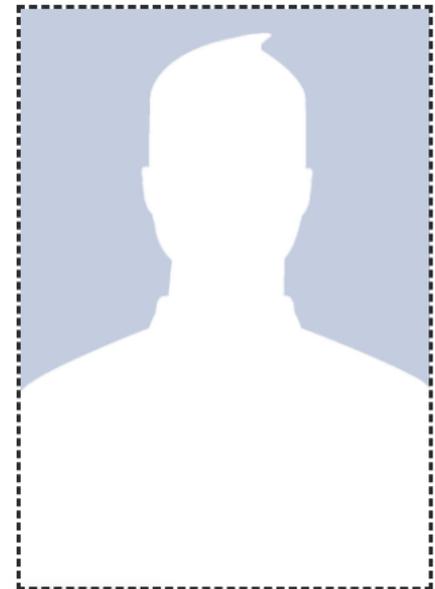
英文姓名

* 出生日期

民國前



* 性別



上傳照片

志工資料管理-新增單筆志工基本資料

步驟4:將*橘色字樣資料填齊

* 出生日期 民國前 

* 性別

E-MAIL

* 是否加入救災志工 是 否

紀錄冊號 字第 號 (例: 字第 臺中市 99999999 號)
發冊日期: 

暫不填寫發冊日(若無發冊日期,也無基礎訓練及特殊訓練完成日期,將無申請榮譽卡有效時數)

上傳記錄冊封面檔 選擇檔案 未選擇任何檔案

* 職業

* 學歷

專長

婚姻狀況

戶籍地址 郵遞區號 鄰

通訊地址 郵遞區號

聯絡電話1

聯絡電話2

手機號碼1

手機號碼2

志工資料管理-新增單筆志工基本資料

步驟5:將*橘色字樣資料填齊

* 志工單位名稱

選擇單位

* 志工類別

* 收編狀態

* 加入志工隊日期

離隊日期

* 服務項目

- | | | | |
|--------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 綜合服務 | <input type="checkbox"/> 民政服務 | <input type="checkbox"/> 戶政服務 | <input type="checkbox"/> 役政服務 |
| <input type="checkbox"/> 身障服務 | <input type="checkbox"/> 老人服務 | <input type="checkbox"/> 婦女服務 | <input type="checkbox"/> 少年服務 |
| <input type="checkbox"/> 兒童服務 | <input type="checkbox"/> 諮商輔導 | <input type="checkbox"/> 醫院社會 | <input type="checkbox"/> 家庭服務 |
| <input type="checkbox"/> 社區服務 | <input type="checkbox"/> 地政服務 | <input type="checkbox"/> 性侵害防治 | <input type="checkbox"/> 家暴防治 |
| <input type="checkbox"/> 警政服務 | <input type="checkbox"/> 營建服務 | <input type="checkbox"/> 消防服務 | <input type="checkbox"/> 外交服務 |
| <input type="checkbox"/> 國防服務 | <input type="checkbox"/> 財政服務 | <input type="checkbox"/> 教育服務 | <input type="checkbox"/> 法務服務 |
| <input type="checkbox"/> 經濟服務 | <input type="checkbox"/> 交通服務 | <input type="checkbox"/> 蒙藏服務 | <input type="checkbox"/> 僑務服務 |
| <input type="checkbox"/> 主計處服務 | <input type="checkbox"/> 人事服務 | <input type="checkbox"/> 新聞服務 | <input type="checkbox"/> 衛生服務 |
| <input type="checkbox"/> 環保服務 | <input type="checkbox"/> 海巡服務 | <input type="checkbox"/> 陸委服務 | <input type="checkbox"/> 經建服務 |
| <input type="checkbox"/> 退輔服務 | <input type="checkbox"/> 青輔服務 | <input type="checkbox"/> 原能服務 | <input type="checkbox"/> 國科服務 |
| <input type="checkbox"/> 研考服務 | <input type="checkbox"/> 農委服務 | <input type="checkbox"/> 文建服務 | <input type="checkbox"/> 勞委服務 |
| <input type="checkbox"/> 工程服務 | <input type="checkbox"/> 公平服務 | <input type="checkbox"/> 消保服務 | <input type="checkbox"/> 原住民服務 |
| <input type="checkbox"/> 體委服務 | <input type="checkbox"/> 客委服務 | <input type="checkbox"/> 司法服務 | <input type="checkbox"/> 移民行政 |
| <input type="checkbox"/> 勞工服務 | <input type="checkbox"/> 動保服務 | <input type="checkbox"/> 其他服務 | |

可服務日期

 ~

志工編號

志工職稱

備註

志工資料管理-新增單筆志工基本資料

步驟6:點選**新增**

志工編號

備註

可服務的時段

星期日
上午
下午
晚上

星期一
上午
下午
晚上

星期二
上午
下午
晚上

星期三
上午
下午
晚上

星期四
上午
下午
晚上

星期五
上午
下午
晚上

星期六
上午
下午
晚上

例假日
上午
下午
晚上

新增單位

修改單位

臺中市志願服務推廣中心志工隊

選擇單位

新增人員

修改人員

新增時間

修改時間

新增

返回



貳-4、志工資料管理 志工大頭照上傳



志工資料管理-新增志工大頭照



步驟1:進入志工資料管理

志工資料管理



志工資料維護

志工基本資料維護

步驟2:點選志工基本資料維護

志工資料管理-找到需要上傳大頭照的志工

志願服務資訊系統 [回首頁]

請於下方輸入任意的關鍵資訊進行查詢，如需增加新的志工資料，請利用上方的「新增志工」功能。

單位 **臺中市樂樂發展協會-樂樂志工隊(測試用)**

選擇單位 含下層單位

志工單位名稱

志工姓名

身分證字號

紀錄冊號 字第 號

年齡區間

志工類別

性別

加入志工隊日期 ~

收編狀態

志工英文姓名

排序

匯出功能會依照上面所選填的條件產生清單。

查詢結果

如欲下載查詢結果，

每頁顯示 項結果

步驟2:點選查看

	身分證字號	姓名	運用單位	志工隊名稱	紀錄冊號	志工類別	
<input type="checkbox"/>		周00	臺中市樂樂發展協會(測試用)	臺中市樂樂發展協會-樂樂志工隊(測試用)	環字第123456號	志工	<input type="button" value="查看"/>

顯示第 1 至 1 項結果，共 1 項

志工資料管理-新增志工大頭照

志工資料管理 / 新增志工 (F100-CREATE)

字型大小：

基本資料 (本區資料為所有單位共同維護，並保留維護修改紀錄)

步驟3:進入志工基本資料畫面

* 身分證字號

原住民

身分證字號

帶入基本資料

※非本國籍者請填

入居留證號碼

護照號碼

* 姓名

開放志工單位查詢

系統設定密碼

系統自動設定(e-Mail通知)

* 密碼

* 確認密碼

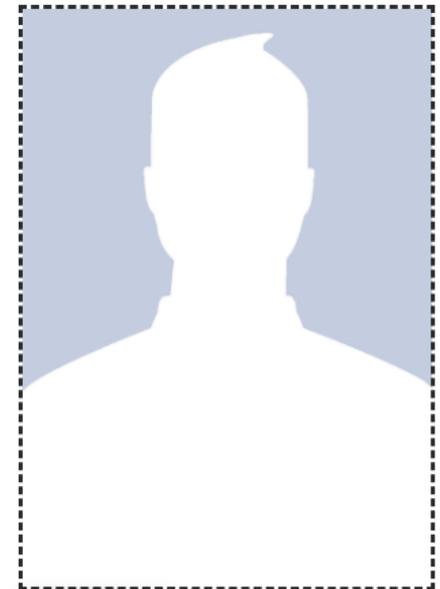
英文姓名

* 出生日期

民國前



* 性別



上傳照片

志工資料管理-新增志工大頭照

志工資料管理 / 新增志工 (F100-CREATE)

字型大小：

基本資料 (本區資料為所有單位共同維護，並保留維護修改紀錄)

* 身分證字號

原住民

身分證字號

※非本國籍者請填

入居留證號碼

護照號碼

* 姓名

開放志工單位查詢

系統設定密碼

系統自動設定(e-Mail通知)

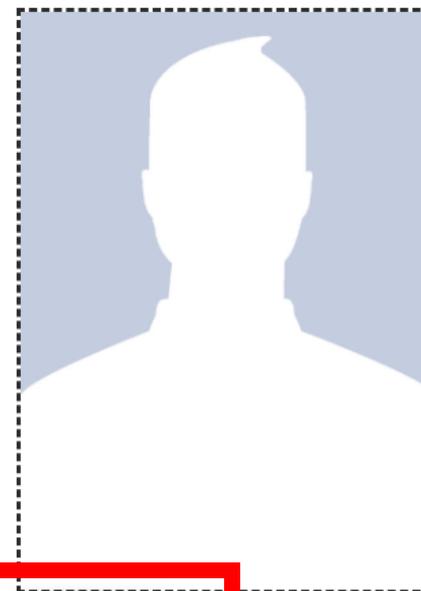
* 密碼

* 確認密碼

英文姓名

* 出生日期

民國前



步驟4:點選上傳照片

志工資料管理-新增志工大頭照

The screenshot shows a web application interface for managing volunteer information. A Windows File Explorer window is open, displaying the contents of a folder on the desktop. The file '52241565553.jpg' is selected and highlighted with a red box. The file explorer window has a title bar that says '開啟' and a search bar that says '搜尋 桌面'. The file list shows the following items:

名稱	修改日期
交接-1091023	2021/3/9 上午 10:...
電子公文	2020/10/20 上午 ...
簡報	2021/3/3 下午 12:...
52241565553.jpg	2021/3/30 下午 0...
掃描	2020/2/5 下午 03:...

Below the file explorer, there is a form for updating the volunteer's profile. The form includes a '上傳照片' (Upload Photo) button and a '關閉本志工維護視窗' (Close this volunteer maintenance window) button. The form also has fields for '出生日期' (Date of Birth) and '性別' (Gender).

步驟5:進入照片資料夾→點選照片

* 出生日期 民國前 083/05/11

* 性別 男

志工資料管理-新增志工大頭照

開啟

← → ↶ ↷ ↵ 本機 > 桌面 搜尋 桌面

組合管理 新增資料夾

名稱	修改日期
交接-1091023	2021/3/9 上午 10:...
電子公文	2020/10/20 上午 ...
簡報	2021/3/3 下午 12:...
52241565553.jpg	2021/3/30 下午 0:...
掃描	2020/2/5 下午 03:...

檔案名稱(N): 52241565553.jpg 圖片檔 (*.x*bm;*.t*if;*.p*jp;*.s*vgz;)

開啟(O) 取消

步驟6:點選開啟

上傳照片

* 出生日期 民國前 083/05/11

* 性別 男

關閉本志工維護視窗

志工資料管理-新增志工大頭照

志願服務資訊系統 [回首頁]



角色變更 ▾

登出

* 身分證字號

原住民

本國籍 ▾

※非本國籍者請

填入居留證號碼

護照號碼

* 姓名

周00

開放志工單位查詢

系統設定密碼

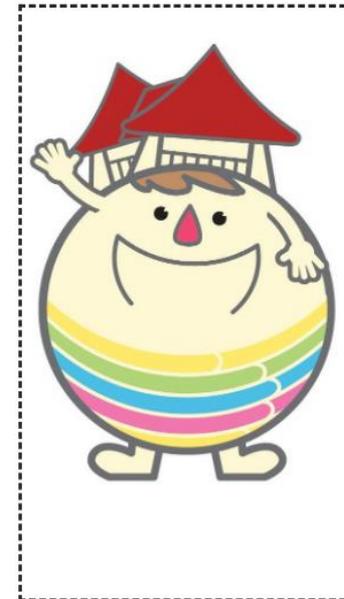
系統自動設定(e-Mail通知)

* 密碼

修正密碼時才需填寫

* 確認密碼

修正密碼時才需填寫



52241565553.jpg

(須點選儲存才會上傳照片)

上傳照片

步驟7:滑到頁面下方記得點選儲存喔!

* 出生日期

民國前

88/05/11

* 性別

男

關閉本志工維護視窗



志工資料管理-新增志工大頭照

志願服務資訊系統 - Google Chrome
vols.mohw.gov.tw/vols2/f100/edit/270042170

志願服務資訊系統 [回首頁] 登出

新增單位	臺中市樂樂發展協會(測試用)	修改單位	臺中市樂樂發展協會-樂樂志工隊(測試用)
			<input type="button" value="選擇單位"/>
新增人員	吳珮瑋	修改人員	
新增時間	1100309	修改時間	1100324

步驟8:點選儲存

衛生福利部 地址:臺北市南港區忠孝東路六段
福利部台北辦公室電話:(02)8590-6609
客服諮詢專線:(02)7744-7140

志工資料管理-新增志工大頭照

志願服務資訊系統 - Google Chrome
vols.mohw.gov.tw/vols2/f100/edit/270042170

志願服務資訊系統 [回首頁] 角色變更 登出

志工資料管理 / 志工資料維護 (F100-EDIT) 字型大小: 小 中 大

保險狀態 : 否
榮譽卡期限 : 112/04/29
紀錄冊號 : 環字第123456號

所屬運用單位 : 臺中市樂樂發展協會(測試用)
所屬志工隊 : 臺中市樂樂發展協會-樂樂志工隊(測試用)

基本資料 教育訓練 紀錄冊 服務事項 異動紀錄

成功!
更新成功
OK

基本資料 (本區資料為所有單位共同維護)

*身分證字號 原住民 本國護照號碼

*姓名 周00 開放志工單位

系統設定密碼 系統自動設定

*密碼 修正密碼時才需填寫

*確認密碼 修正密碼時才需填寫

英文姓名

上傳照片

男

關閉本志工維護視窗

步驟9:看到此畫面才表示上傳成功

貳-5、志工資料管理 新增單筆教育訓練



志工資料管理-志工資料管理-新增單筆教育訓練



步驟1:進入志工資料管理

志工資料管理



志工資料維護

志工基本資料維護

步驟2:點選志工基本資料維護

志工資料管理-志工資料夾

以下為志工資料資料夾
教育訓練、服務時數、服務績效證明可單獨新增

基本資料

教育訓練

紀錄冊

服務時數

服務績效證明

保險

榮譽卡

獎勵獎項

其他登錄事項

異動紀錄

基本資料 (本區資料為所有單位共同維護，並保留維護修改紀錄)

* 身分證字號

原住民

本國籍 ▾

B191185421

※非本國籍者請填入居留證號碼

護照號碼

* 姓名

123-TEST

開放志工單位查詢

系統設定密碼

系統自動設定(e-Mail通知)

* 密碼

修正密碼時才需填寫

* 確認密碼

修正密碼時才需填寫

英文姓名

* 出生日期

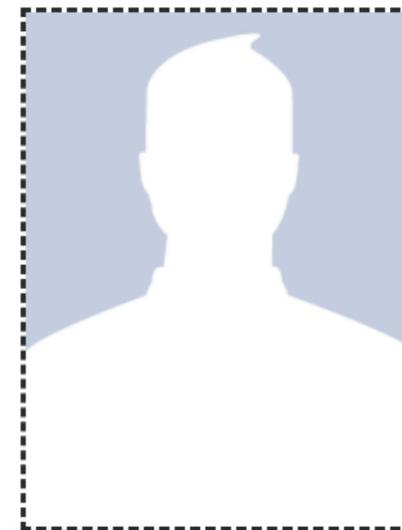
民國前

083/05/01



* 性別

男 ▾



上傳照片

關閉本志工維護視窗

志工資料管理-單筆新增志工教育訓練

基本資料

教育訓練

紀錄冊

服務時數

服務績效證明

保險

榮譽卡

獎勵獎項

其他登錄事項

異動紀錄

Q查詢條件 (本查詢以志工在所轄單位之教育訓練資料)

步驟1:點選教育訓練

課程名稱

受訓日期

 ~

收編狀態

列印是否要遮蔽身分證號

訓練課程

課程領域

排序

公教人員過濾

教育訓練時數區間(單位:小時)

 ~

查詢

列印

列印時數條

新增

※如需批次新增多筆志工教育訓練時數請點此至「批次維護作業」-教育訓練課程維護中進行批次新增

Q查詢結果

每頁顯示 10 項結果

志工姓名

身分證字號

志工單位

總訓練次數

總訓練時數

沒有可用的資料

關閉本志工維護視窗

志工資料管理-單筆新增志工教育訓練

基本資料

教育訓練

紀錄冊

服務時數

服務績效證明

保險

榮譽卡

獎勵獎項

其他登錄事項

異動紀錄

Q 查詢條件 (本查詢以志工在所轄單位之教育訓練資料)

步驟2:點選新增

課程名稱

受訓日期

 ~

收編狀態

列印是否要遮蔽身分證號

訓練課程

課程領域

排序

公教人員過濾

教育訓練時數區間(單位:小時)

 ~

查詢

列印

列印時數條

新增

※如需批次新增多筆志工教育訓練時數請點此至「批次維護作業」-教育訓練課程維護中進行批次新增

Q 查詢結果

每頁顯示 10 項結果

志工姓名

身分證字號

志工單位

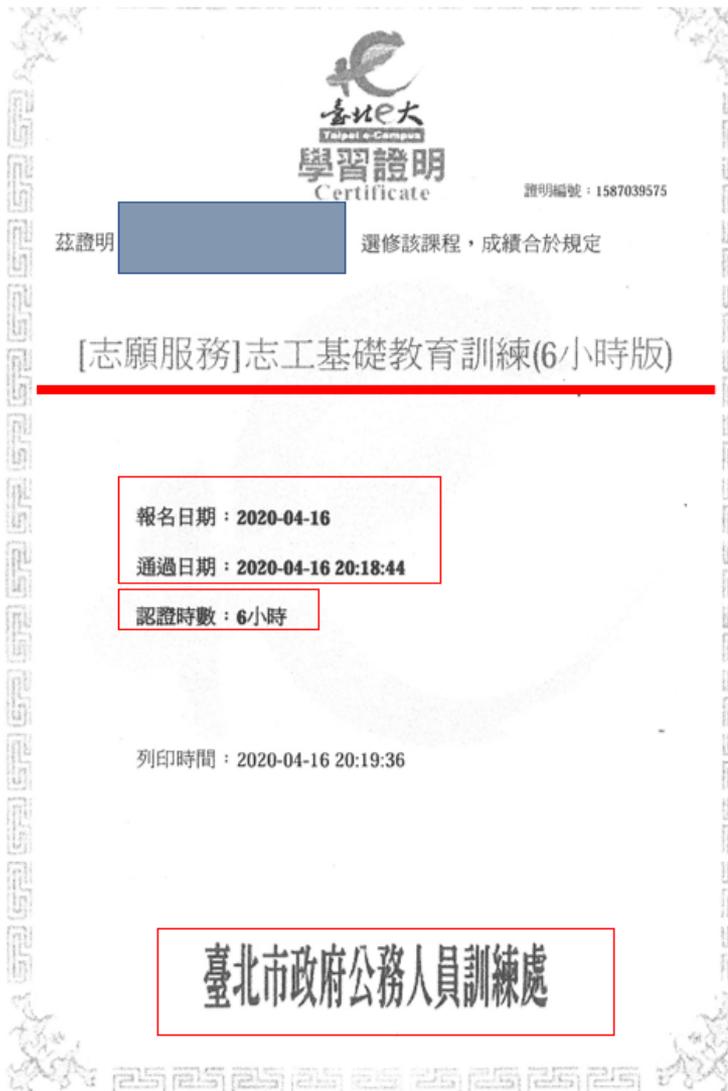
總訓練次數

總訓練時數

沒有可用的資料

關閉本志工維護視窗

以台北e大證書為例



訓練課程名稱

訓練課程日期

訓練課程時數

辦訓單位



志工資料管理-單筆新增志工教育訓練

步驟1:登打志工基礎訓練、環保類特殊訓練

基本資料	教育訓練	紀錄冊	服務時數	服務績效證明	保險	榮譽卡	獎
教育訓練課程							
*受訓單位 臺中市志願服務推廣中心志工隊							
*課程名稱 <input type="text"/>				*訓練日期 <input type="text"/> ~ <input type="text"/>			
*訓練單位 <input type="text"/>							
*訓練課程 <input type="text"/>				*課程領域 社福			
*訓練次數 <input type="text"/> 次				*訓練時數 <input type="text"/> 小時 <input type="text"/> 分鐘			
備註 <input type="text"/>							
資料建立時間				資料異動時間			
資料建立人				異動人			
核定資訊 <input type="checkbox"/> 本單位無核定日期與字號							
核定日期 <input type="text"/>				核定字號 <input type="text"/>			
教育訓練結業證書 尚未上傳 <input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 <small>※ (若已上傳, 再次選擇會覆蓋並更新)</small>							



教育訓練課程

步驟2:依據志工基礎訓練證書、紀錄冊訓練欄位資訊進行填寫

*受訓單位 臺中市樂樂發展協會-樂樂志工隊(測試用)

*課程名稱 志願服務基礎訓練

*訓練日期

依照志工受訓時間

*訓練單位 依照志工受訓單位填寫

*訓練課程 基礎訓練

*課程領域 綜合

*訓練次數 1 次

*訓練時數 0 小時 0 分鐘

備註

資料建立時間

若不知道證書的核定日期與字號勾選本單位無核定日期與字號

資料異動時間

資料建立人

異動人

核定資訊

本單位無核定日期與字號

核定日期

核定字號

教育訓練結業證書

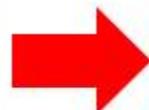
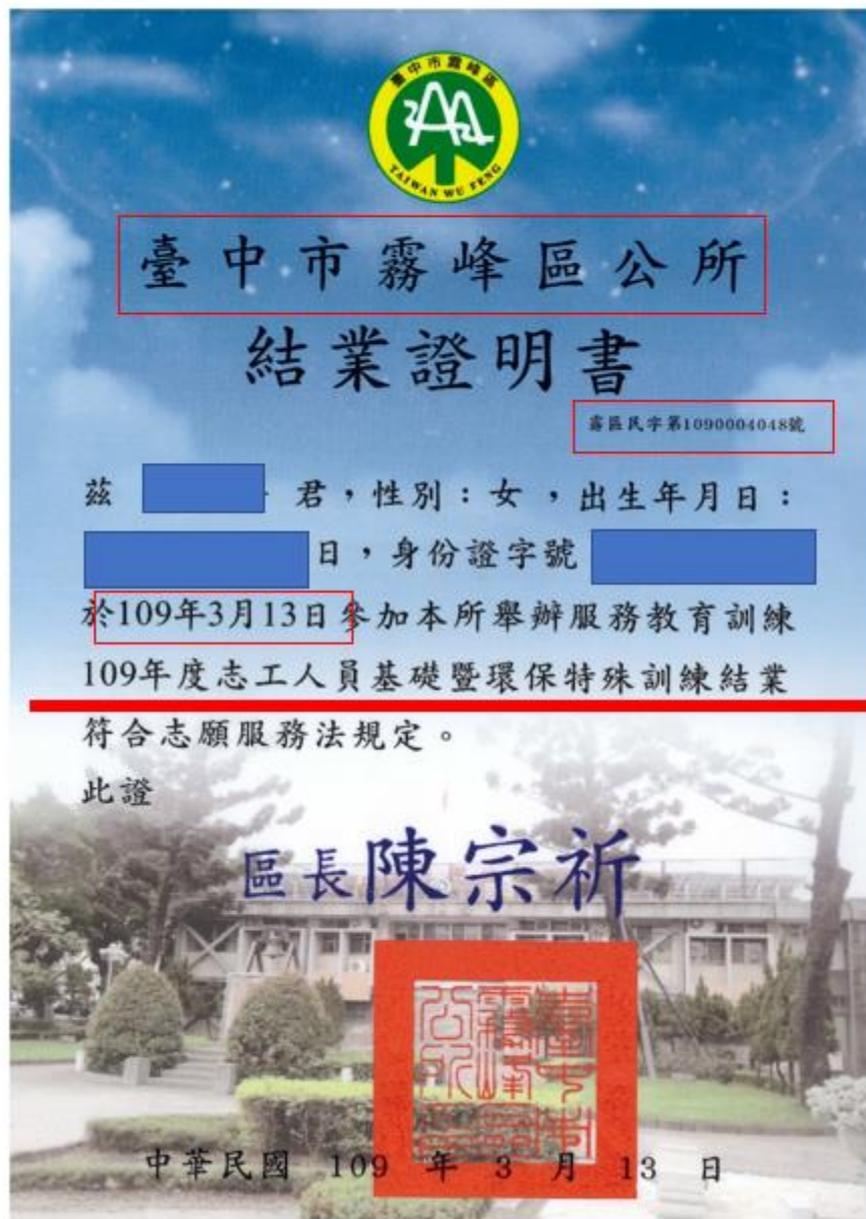
尚未上傳

沒有選擇檔案

※ (若已上傳，再次選擇會覆蓋並更新)

➤ 儲存

➤ 返回



辦訓單位



核定字號



訓練課程日期



訓練課程名稱

志工資料管理-各區公所的訓練證書

臺中市大肚區公所
結業證明書

社區民字第1080518172號

姓名：[REDACTED]
性別：女
出生年月日：[REDACTED]
身分證字號：[REDACTED]

於民國108年5月18日，參加本所舉辦之
志願服務教育訓練108年度環保志工特殊訓練結業，
符合志願服務法規定。

此 證

區長 白峨嶺

中華民國108年5月18日

辦訓單位

核定字號

訓練課程日期

訓練課程名稱



教育訓練課程

步驟1:依據志工特殊訓練證書、紀錄冊訓練欄位資訊進行填寫

*受訓單位 臺中市樂樂發展協會-樂樂志工隊(測試用)

*課程名稱 志願服務特殊訓練

*訓練日期

依照志工受訓時間

*訓練單位 依照志工受訓單位填寫

*訓練課程 特殊訓練

*課程領域 環保

*訓練次數 1 次

*訓練時數 0 小時 0 分鐘

備註

資料建立時間

若不知道證書的核定日期與字號勾選本單位無核定日期與字號

資料異動時間

資料建立人

異動人

核定資訊

本單位無核定日期與字號

核定日期

核定字號

教育訓練結業證書

尚未上傳

沒有選擇檔案

※ (若已上傳，再次選擇會覆蓋並更新)

志工資料管理-新增志工環保類特殊訓練

■ 教育訓練課程

步驟2:登打完成請點儲存

*受訓單位 臺中市樂樂發展協會-樂樂志工隊(測試用)

*課程名稱 志願服務特殊訓練

*訓練日期 109/09/01 ~
109/09/02

*訓練單位 環境保護局

*訓練課程 特殊訓練 ▾

*課程領域 環保 ▾

*訓練次數 1 次

*訓練時數 0 小時 0 分鐘

備註

資料建立時間

資料異動時間

資料建立人

異動人

核定資訊 本單位無核定日期與字號

核定日期

核定字號

教育訓練結業證書

尚未上傳

沒有選擇檔案

※ (若已上傳，再次選擇會覆蓋並更新)

> 儲存

> 返回

貳-6、志工資料管理 如何單筆刪除錯誤的教育訓練



志工資料管理-志工資料管理-刪除單筆教育訓練



步驟1:進入志工資料管理

志工資料管理



志工資料維護

志工基本資料維護

步驟2:點選志工基本資料維護

志工資料管理-找到需要刪除訓練的志工

志願服務資訊系統 [回首頁]

請於下方輸入任意的關鍵資訊進行查詢，如需增加新的志工資料，請利用上方的「新增志工」功能。

單位 **臺中市樂樂發展協會-樂樂志工隊(測試用)**

選擇單位 含下層單位

志工單位名稱

志工姓名

身分證字號

紀錄冊號 字第 號

年齡區間

志工類別

性別

加入志工隊日期 ~

收編狀態

志工英文姓名

排序

匯出功能會依照上面所選填的條件產生清單。

查詢結果

如欲下載查詢結果，

每頁顯示 項結果

步驟3:點選查看

	身分證字號	姓名	運用單位	志工隊名稱	紀錄冊號	志工類別	
<input type="checkbox"/>		周00	臺中市樂樂發展協會(測試用)	臺中市樂樂發展協會-樂樂志工隊(測試用)	環字第123456號	志工	<input type="button" value="查看"/>

顯示第 1 至 1 項結果，共 1 項

基本資料

教育訓練

紀錄冊

服務時數

服務績效證明

保險

榮譽卡

獎勵獎項

其他登錄事項

異動紀錄

Q 查詢條件 (本查詢以志工在所轄單位之教育訓練資料)

步驟4:點選教育訓練

課程名稱

受訓日期

 ~

收編狀態

列印是否要遮蔽身分證號

訓練課程

課程領域

排序

公教人員過濾

教育訓練時數區間(單位:小時)

 ~

查詢

列印

列印時數條

新增

※如需批次新增多筆志工教育訓練時數請點此至「批次維護作業」-教育訓練課程維護中進行批次新增

Q 查詢結果

每頁顯示 10 項結果

志工姓名

身分證字號

志工單位

總訓練次數

總訓練時數

沒有可用的資料

關閉本志工維護視窗

基本資料 **教育訓練** 紀錄冊 服務時數 服務績效證明 保險 榮譽卡 獎勵獎項 其他登錄事項 異動紀錄

Q查詢條件 (本查詢以志工在所轄單位之教育訓練資料)

步驟5:點選查詢

課程名稱

受訓日期

 ~

收編狀態

列印是否要遮蔽身分證號

訓練課程

課程領域

排序

公教人員過濾

教育訓練時數區間(單位:小時)

 ~

查詢

列印

列印時數條

新增

※如需批次新增多筆志工教育訓練時數請點此至「批次維護作業」-教育訓練課程維護中進行批次新增

Q查詢結果

每頁顯示 10 項結果

志工姓名

身分證字號

志工單位

總訓練次數

總訓練時數

沒有可用的資料

關閉本志工維護視窗

步驟6:點選志工姓名

基本資料 教育訓練 紀錄冊 服務時數 服務績效證明 保險 榮譽卡

Q查詢條件 (本查詢以志工在所轄單位之教育訓練資料)

課程名稱	<input type="text"/>	受訓日期	<input type="text"/> ~ <input type="text"/>
收編狀態	<input type="text"/>	列印是否要遮蔽身分證號	<input type="text"/>
訓練課程	<input type="text"/>	課程領域	<input type="text"/>
排序	<input type="text"/>	公教人員過濾	<input type="text"/>
教育訓練時數區間(單位:小時)	<input type="text"/> ~ <input type="text"/>		

※如需批次新增多筆志工教育訓練時數請點此至「批次維護作業」-教育訓練課程維護中進行批次新增

Q查詢結果

每頁顯示 10 項結果

志工姓名	身分證字號	志工單位	總訓練次數	總訓練時數
123-TEST	B191185421	臺中市樂樂發展協會-樂樂志工隊(測試用)	1	6小時0分鐘

顯示第 1 至 1 項結果，共 1 項

上一頁 1 下一頁

志工資訊總覽

志工姓名 123-TEST(B191185421)

教育訓練課程

課程名稱 志願服務基礎訓練

訓練單位 台中市政府環境保護局

訓練課程 基礎訓練

訓練次數 1次

備註

核定資訊 本單位無核定日期與字號

核定日期

教育訓練結業證書

尚未上傳

未選擇任何檔案

※ (若已上傳，再次選擇會覆蓋並更新)

*受訓單位

臺中市樂樂發展協會-樂樂志工隊(測試用)

步驟7:將滑鼠點至要刪除的訓練

> 儲存

> 刪除

返回查詢列表

	訓練日期(起)	訓練日期(迄)	課程名稱	訓練領域
<input checked="" type="radio"/>	109/09/01	109/09/02	志願服務基礎訓練	社福

關閉本志工維護視窗

■ 志工資訊總覽

志工姓名 123-TEST(B191185421) 訓練狀態 【基礎訓練】:共計 6小時0分鐘

■ 教育訓練課程

課程名稱 志願服務基礎訓練 訓練日期 109/09/01~109/09/02

訓練單位 台中市政府環境保護局

訓練課程 基礎訓練 課程領域 社福

訓練次數 1次 訓練時數 6小時 0分鐘

備註

核定資訊 本單位無核定日期與字號

核定日期 篇

教育訓練結業證書 尚未上傳
 選擇檔案 未選擇任何檔案
※(若已上傳，再次選擇會覆蓋並更新)

*受訓單位 臺中市樂樂發展協會-樂樂志工隊(測試用)

確定刪除該筆訓練課程資訊?

	訓練日期(起)	訓練日期(迄)	課程名稱	訓練領域	訓練單位	訓練次數	訓練時數
●	109/09/01	109/09/02	志願服務基礎訓練	社福	台中市政府環境保護局	1次	6小時0分鐘

步驟8:點選確認刪除

確定刪除該筆訓練課程資訊?



志工資料管理-單筆刪除志工教育訓練

志工姓名 123-TEST(B191185421) 訓練狀態 【基礎訓練】:共計 6小時0分鐘

課程名稱 志願服務基礎訓練 訓練日期

訓練單位 台中市政府環境保護局

訓練課程 基礎訓練 課程領域

訓練次數 1次 訓練時數 6小時 0分鐘

備註

核定資訊 本單位無核定日期與字號

核定日期

教育訓練結業證書 尚未上傳
 未選擇任何檔案
※ (若已上傳, 再次選擇會覆蓋並更新)

*受訓單位 臺中市樂樂發展協會-樂樂志工隊(測試用)

訓練日期(起)	訓練日期(迄)	課程名稱	訓練領域	訓練單位	訓練次數	訓練時數
1	109/09/02	志願服務基礎訓練		台中市政府環境保護局	1次	6小時0分鐘

步驟9:即跑出刪除成功,點選確定

刪除作業完成

確定



貳-7、志工資料管理 新增單筆志工服務時數



志工資料管理-單筆新增志工服務時數

志工資料管理 / 志工資料維護 (F100-EDIT)

字型大小：



-----歲)
B191185421
所屬運用單位：臺中市樂樂發展協會(測試用)
所屬志工隊：臺中市樂樂發展協會-樂樂志工隊(測試用)

保險狀態：否
榮譽卡期限：無
紀錄冊號：

步驟1:點選服務時數

- 基本資料
- 教育訓練
- 紀錄冊
- 服務時數**
- 服務績效證明
- 保險
- 榮譽卡
- 獎勵獎項
- 其他登錄事項
- 異動紀錄

Q查詢條件 (本查詢以志工在所轄單位之服務時數資料)

服務日期 ~ 年齡滿65歲(含)以上

服務項目 服務內容

收編狀態 列印是否要遮蔽身分證號

時數條合併 排序

公教人員過濾 服務時數區間(單位：小時) ~

- 查詢
- 列印時數明細
- 列印時數條
- 列印時數總數
- 新增服務記錄

Q 查詢結果

每頁顯示 項結果

志工姓名	身分證字號	志工單位	受服務人次	總服務時數
------	-------	------	-------	-------

關閉本志工維護視窗

基本資料 教育訓練 紀錄冊 **服務時數** 服務績效證明 保險 榮譽卡 獎勵獎項 其他登錄事項 異動紀錄

Q查詢條件 (本查詢以志工在所轄單位之服務時數資料)

步驟2:點選新增服務紀錄

服務日期

 ~

年齡滿65歲(含)以上

服務項目

服務內容

收編狀態

列印是否要遮蔽身分證號

時數條合併

排序

公教人員過濾

服務時數區間(單位：
小時)

 ~

查詢

列印時數明細

列印時數條

列印時數總數

新增服務紀錄

Q查詢結果

每頁顯示 10 項結果

志工姓名

身分證字號

志工單位

受服務人次

總服務時數

關閉本志工維護視窗

步驟3:依據志工的簽到表或紀錄冊內頁的服務時數條登打進系統

※服務日期需相同月份

1090801-1090831 (○可登打)

1090101-1091231 (×無法登打)

基本資料 教育訓練 紀錄冊 服務時數 服務

志工服務時數維護

*服務日期起訖 ~
※起訖請選擇同個月份

*服務項目

*服務內容

服務區域
選擇志工、區域、項目等...請點我
已選項目：尚未選取任何附加項目。

*受服務人次 次

*服務時數 小時 分鐘

*交通費 元

*誤餐費 元

備註

*志工單位 臺中市樂樂發展協會-樂樂志工隊(測試用)

➤ 儲存 ➤ 返回

基本資料 教育訓練 紀錄冊 **服務時數** 服務績效證明 保險 榮譽卡 獎勵獎項 其他登錄事項 異動紀錄

志工服務時數維護

步驟4:點選儲存

*服務日期起訖
※起訖請選擇同個月份

 ~

*服務項目

*服務內容

服務區域

選擇志工、區域、項目等...請點我

已選項目：尚未選取任何附加項目。

*受服務人次

0 次

*服務時數

0 小時 0 分鐘

*交通費

0 元

*誤餐費

0 元

備註

*志工單位

臺中市樂樂發展協會-樂樂志工隊(測試用)

➤ 儲存

➤ 返回

貳-8、志工資料管理

如何單筆刪除錯誤的志工服務時數



志工資料管理-單筆刪除志工服務時數

家 / 志工資料管理 / 志工資料維護 (F100-EDIT)

字型大小：



... (歲)
B191185421
所屬運用單位：臺中市樂樂發展協會(測試用)
所屬志工隊：臺中市樂樂發展協會-樂樂志工隊(測試用)

保險狀態：否
榮譽卡期限：無
紀錄冊號：

步驟1:點選服務時數

基本資料

教育訓練

紀錄冊

服務時數

服務績效證明

保險

榮譽卡

獎勵獎項

其他登錄事項

異動紀錄

Q查詢條件 (本查詢以志工在所轄單位之服務時數資料)

服務日期

 ~

年齡滿65歲(含)以上

服務項目

服務內容

收編狀態

列印是否要遮蔽身分
證號

時數條合併

排序

公教人員過濾

服務時數區間(單位：
小時)

 ~

查詢

列印時數明細

列印時數條

列印時數總數

新增服務記錄

Q 查詢結果

每頁顯示 項結果

志工姓名

身分證字號

志工單位

受服務人次

總服務時數

關閉本志工維護視窗

志工資料管理-單筆刪除志工服務時數

Q查詢條件 (本查詢以志工在所轄單位之服務時數資料)

服務日期

 ~

年齡滿65歲(含)以上

服務項目

服務內容

收編狀態

列印是否要遮蔽身分證號

時數條合併

排序

公教人員過濾

服務時數區間(單位：
小時)

 ~

查詢

列印時數明細

列印時數條

列印時數總數

新增服務記錄

Q查詢結果

步驟3:點選志工姓名

每頁顯示 10 項結果

志工姓名	身分證字號	志工單位	受服務人次	總服務時數
123-TEST	B191185421	臺中市樂樂發展協會-樂樂志工隊(測試用)	0	12小時0分鐘

顯示第 1 至 1 項結果，共 1 項

上一頁 1 下一頁



志工資料管理-單筆刪除志工服務時數

查詢條件 (本查詢以志工在所轄單位之服務時數資料)

服務日期

 ~

年齡滿65歲(含)以上

服務項目

服務內容

收編狀態

列印是否要遮蔽身分證號

時數條合併

排序

公教人員過濾

服務時數區間(單位：
小時)

 ~

查詢

列印時數明細

列印時數條

列印時數總數

新增服務記錄

查詢結果

步驟3:點選志工姓名

每頁顯示 10 項結果

志工姓名	身分證字號	志工單位	受服務人次	總服務時數
123-TEST	B191185421	臺中市樂樂發展協會-樂樂志工隊(測試用)	0	12小時0分鐘

顯示第 1 至 1 項結果，共 1 項

上一頁 1 下一頁



志工資料管理-單筆刪除志工服務時數

步驟4:勾選方框處

志願服務資訊系統 - Google Chrome

vols.mohw.gov.tw/vols2/f100/edit/269972315

<input type="checkbox"/> 全選 <input type="button" value="➤ 刪除"/>		志工姓名	服務日期(起)	服務日期(迄)	志工隊名
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="➤ 選擇"/>	123-TEST	109/08/01	109/08/31	臺中市樂樂發展協會-樂樂志工隊(測試用)

返回查詢列表

收編狀態

列印是否要遮蔽身分證號

時數條合併

排序

公教人員過濾

服務時數區間(單位：小時)



志工資料管理-單筆刪除志工服務時數

步驟5:點選刪除

志願服務資訊系統 - Google Chrome
vols.mohw.gov.tw/vols2/f100/edit/269972315

<input type="checkbox"/> 全選		志工姓名	服務日期(起)	服務日期(迄)	
<input checked="" type="checkbox"/> 刪除	<input type="button" value="選擇"/>	123-TEST	109/08/01	109/08/31	臺中市樂樂發展協會-樂樂志工隊(湖)

收編狀態

列印是否要遮蔽身分證號



服務資訊系統 - Google Chrome

ols.mohw.gov.tw/vols2/f100/edit/269972315

步驟6:點選確認刪除

<input type="checkbox"/> 全選 > 刪除	志工姓名	服務日期(起)	服務日期(迄)			
<input checked="" type="checkbox"/>	> 選擇	123-TEST	109/08/01	109/08/31	臺中市樂樂發展協會-樂樂志工隊(測試用)	0次

返回查詢列表

收編狀態

列印是否要遮蔽身分證號

是

時數條合併

公教人員過濾

查詢

確定刪除該批志工服務時數資訊?

確認刪除!

返回

查詢結果

志工姓名	身分證字號	服務單位	服務次數	總服務時數
123-TEST	B191185421	臺中市樂樂發展協會-樂樂志工隊(測試用)	0	12小時0分鐘

顯示第 1 至 1 項結果，共 1 項

每頁顯示 10 項結果

上一頁 1 下一頁

志願服務資訊系統 [回首頁]

基本資料 教育訓練 紀錄冊 **服務時數** 服務績效證明 保險 榮譽卡 獎勵獎項 其他登錄事項 異動紀錄

查詢條件 (本查詢以志工在所轄單位之服務時數資料)

服務日期 [] ~ [] 年齡滿65歲(含)以上

服務項目 [] 服務內容 []

收編狀態 [] 列印是否要遮蔽身分證號 [是]

時數條合併 []

公教人員過濾 []

列

刪除作業完成

每頁顯示 10 項結果

志工姓名	身	總服務時數
沒有可用的資料		

顯示第 0 至 0 項結果，共 0 項

上一頁 下一頁

衛生福利部 版權所有©2008最佳瀏覽器:Chrome及Firefox等主流瀏覽器,螢幕解析度1024*768 衛生福利部 地址:臺北市南港區忠孝東路六段488號 ; 衛生福利部台北辦公室電話:(02)8590-6619

步驟7:點選確認，時數即刪除



參-1、批次維護作業 新增多筆志工教育訓練資料



批次維護作業



新增**多筆**教育訓練課程

教育訓練建議登打相同
課程、地點、時間



批次維護作業-教育訓練課程維護

步驟1:點選教育訓練課程維護

批次維護作業



批次維護作業

教育訓練課程維護



🔍 查詢條件

步驟2:點選新增課程

📌 請於下方輸入任意的關鍵資訊進行查詢，如需增加新的課程資料，請利用上方的「新增課程」功能。

單位 **臺中市樂樂發展協會(測試用)**

含下層單位

志工單位名稱

課程名稱

受訓日期

~

志工姓名

身分證字號

收編狀態

年齡滿65歲(含)以上

訓練課程

課程領域



批次維護作業-教育訓練課程新增畫面

教育訓練課程

步驟3:將*橘色字樣資料填齊

*受訓單位

選擇單位

*課程名稱

*訓練日期

 ~

*訓練單位

*訓練課程

*課程領域

*訓練次數

 次

*訓練時數

 小時 分鐘

備註

資料建立時間

資料異動時間

資料建立人

異動人

➤ 儲存

➤ 返回

📌 新增完成教育訓練課程後，可直接批次選擇多筆欲增加時數之志工。

批次維護作業-教育訓練課程新增畫面

教育訓練課程

步驟3:將*橘色字樣資料填齊

*受訓單位 臺中市樂樂發展協會-樂樂志工隊(測試用)

選擇單位

*課程名稱 志願服務基礎訓練

*訓練日期

依照志工受訓時間

依照志工受訓單位填寫

*訓練單位 台中市政府環境保護局

*訓練課程 基礎訓練 ▾

*課程領域 綜合 ▲

*訓練次數 1 次

*訓練時數 0 小時 0 分鐘

備註

資料建立時間

資料異動時間

資料建立人

異動人

➤ 儲存

➤ 返回

🔗 新增完成教育訓練課程後，可直接批次選擇多筆欲增加時數之志工。

教育訓練課程

步驟4:點選儲存

*受訓單位 臺中市樂樂發展協會-樂樂志工隊(測試用)

選擇單位

*課程名稱 志願服務基礎訓練

*訓練日期

	☰	~
	☰	

*訓練單位 台中市政府環境保護局

*訓練課程 基礎訓練 ▾

*課程領域 綜合 ▲

*訓練次數 1 次

*訓練時數 0 小時 0 分鐘

備註

資料建立時間

資料異動時間

資料建立人

異動人

▶ 儲存 ▶ 返回

🔗 新增完成教育訓練課程後，可直接批次選擇多筆欲增加時數之志工。

步驟5:點選新增志工

教育訓練課程

*受訓單位 臺中市樂樂發展協會-樂樂志工隊(測試用)

*課程名稱 志願服務基礎訓練

*訓練日期 109/09/01 ~ 109/09/02

*訓練單位 台中市政府環境保護局

*訓練課程 基礎訓練

*課程領域 社福

*訓練次數 1 次

*訓練時數 6 小時 0 分鐘

備註

資料建立時間 109/09/02 16:03:48

資料異動時間 109/09/02 16:03:48

資料建立人

異動人 吳佩瑛

志工名單

新增志工 刷新

全選 取消全選 刪除

每

志工姓名

身分證字號

核定日期

核定字號

教育訓練結業證書

沒有可用的資料

返回查詢列表



批次維護作業-教育訓練課程新增畫面

步驟6:選擇有去上課的志工

核定資訊 本單位無核定日期與字號

核定日期

核定字號

*訓練時數 小時 分鐘

志工

請點選此下拉選單，進一步選擇志工

編制中：

選擇志工、區域、項目等...請點我

請輸入過濾條件

選取全部

全部取消

123-TEST(B191185421)	李	林	材	高	葉
詹					



新增志工 刷新

全選 取消全選 刪除

步驟7:點選儲存

		志工姓名	身分證字號	核定日期	核定字號	
<input type="checkbox"/>	查看	123-TEST				
<input type="checkbox"/>	查看	李				
<input type="checkbox"/>	查看	林				
<input type="checkbox"/>	查看	林				
<input type="checkbox"/>	查看	高				
<input type="checkbox"/>	查看	葉				
<input type="checkbox"/>	查看	詹				

顯示第 1 至 7 項結果，共 7 項

儲存 刪除

參-2、批次維護作業 修正多筆志工教育訓練資料



批次維護作業



步驟1:進入批次維護作業

批次維護作業

步驟2:點選教育訓練課程維護

批次維護作業

教育訓練課程維護

Q 查詢條件 + 新增課程

請於下方輸入任意的關鍵資訊進行查詢，如需增加新的課程資料

單位 臺中市樂樂發展協會(測試用)

選擇單位 含下層單位

志工單位名稱

志工單位名稱

課程名稱

受訓日期

 ~

志工姓名

身分證字號

收編狀態

年齡滿65歲(含)以上

訓練課程

課程領域

查詢

清除條件

步驟3: 搜尋要修正的志工課程
如受訓日期

Q 查詢結果

每頁顯示 10 項結果

訓練日期(起)	訓練日期(訖)	課程名稱	訓練領域	訓練單位	受訓單位
沒有可用的資料					



批次維護作業-教育訓練課程維護修正

步驟4:將需要修正資訊進行修正

教育訓練課程

*受訓單位 臺中市樂業發展協會-樂業志工隊(測試用)

*課程名稱 志願服務基礎訓練

*訓練日期 109/09/01 ~ 109/09/02

*訓練單位 台中市政府環境保護局

*訓練課程 基礎訓練

*課程領域 綜合

*訓練次數 1 次

*訓練時數 6 小時 0 分鐘

備註

資料建立時間 109/09/02 16:03:48

資料異動時間 109/09/02 16:03:48

資料建立人 吳佩瑛

異動人 吳佩瑛

志工名單

新增志工 刷新

全選 取消全選 刪除

每頁顯示 10 項結果

		志工姓名	身分證字號	核定日期	核定字號	教育訓練結業證書
<input type="checkbox"/>	查看					未上傳
<input type="checkbox"/>	查看					未上傳
<input type="checkbox"/>	查看					未上傳
<input type="checkbox"/>	查看					未上傳
<input type="checkbox"/>	查看					未上傳
<input type="checkbox"/>	查看					未上傳

返回查詢列表



批次維護作業-教育訓練課程修正

步驟5:點選儲存

志工名單

新增志工 刷新

全選 取消全選 刪除

每頁顯示 10 項結果

		志工姓名	身分證字號	核定日期	核定字號	教育訓練結業證書
<input type="checkbox"/>	查看					未上傳
<input type="checkbox"/>	查看					未上傳
<input type="checkbox"/>	查看					未上傳
<input type="checkbox"/>	查看					未上傳
<input type="checkbox"/>	查看					未上傳
<input type="checkbox"/>	查看					未上傳

顯示第 1 至 6 項結果，共 6 項

上一頁 1 下一頁

儲存 刪除

返回查詢列表



參-3、批次維護作業 新增多筆志工服務時數資料



批次維護作業



新增**多筆**志工服務時數

志工服務時數：
登打相同月份的時數



批次維護作業-多人新增志工服務時數

🏠 / 批次維護作業

字型大小：

小

中

大

批次維護作業



批次維護作業

教育訓練課程維護

教育訓練時數維護

志工服務時數維護

志工保險維護作業

步驟1:點選志工服務時數維護



志工資料管理-新增多人志工服務時數

🏠 / 批次維護作業 / 志工服務時數維護 (BH200-LISTF12MS)

步驟2: 將*橘色字樣資料填齊

志工服務時數維護

*服務日期起訖
※起訖請選擇同個月份

109/08/01



~ 109/08/31



*服務項目

環保服務

*服務內容

環保服務

服務區域

選擇志工、區域、項目等...請點我

已選項目：尚未選取任何附加項目。

備註

*志工單位

臺中市樂樂發展協會-樂樂志工隊(測試用)

選擇單位

➤ 選擇志工

➤ 選擇群組

※服務日期需相同月份

1090801-1090831 (○可登打)

1090101-1091231 (×無法登打)



志工資料管理-新增多人志工服務時數

志工服務時數維護

*服務日期起訖
※起訖請選擇同個月份
109/08/01 ~ 109/08/31

*服務項目 環保服務 *服務內容 環保服務

服務區域
選擇志工、區域、項目等...請點我
已選項目：尚未選取任何附加項目。

備註

步驟3:選擇單位

*志工單位
臺中市樂樂發展協會-樂樂志工隊(測試用)
選擇單位 > 選擇志工 > 選擇群組



■ 志工服務時數維護

*服務日期起訖

※起訖請選擇同個月份

109/08/01



~ 109/08/31



*服務項目

環保服務

*服務內容

環保服務

服務區域

選擇志工、區域、項目等...請點我

已選項目：尚未選取任何附加項目。

備註

步驟4:選擇志工

*志工單位

臺中市樂樂發展協會-樂樂志工隊(測試用)

選擇單位

➤ 選擇志工

➤ 選擇群組



志工資料管理-新增多人志工服務時數

步驟5:進入選擇志工
畫面，點選新增

請點選此下拉選單，進一步選擇志工

編制中：

您尚未選擇志工，請以滑鼠點擊此處選擇。

請輸入過濾條件

選取全部

全部取消

12.

李

林

林

高

葉

詹

➤ 新增

關閉



步驟6:帶出志工畫面

🏠 / 批次維護作業 / 志工服務時數維護 (BH200-LISTF12MS)

■ 志工服務時數維護

*服務日期起訖 ~
※起訖請選擇同個月份

*服務項目 *服務內容

服務區域
已選項目：尚未選取任何附加項目。

備註

*志工單位

<input type="button" value="批次調整"/>	-	<input type="text" value="0"/> 次	<input type="text" value="0"/> 小時 <input type="text" value="0"/> 分鐘	<input type="text" value="0"/> 元	<input type="text" value="0"/> 元
	志工	受服務人次	服務時數	交通費	誤餐費
<input type="button" value="刪除"/>	123-	<input type="text" value="0"/> 次	<input type="text" value="0"/> 小時 <input type="text" value="0"/> 分鐘	<input type="text" value="0"/> 元	<input type="text" value="0"/> 元
<input type="button" value="刪除"/>	李1	<input type="text" value="0"/> 次	<input type="text" value="0"/> 小時 <input type="text" value="0"/> 分鐘	<input type="text" value="0"/> 元	<input type="text" value="0"/> 元
<input type="button" value="刪除"/>	林1	<input type="text" value="0"/> 次	<input type="text" value="0"/> 小時 <input type="text" value="0"/> 分鐘	<input type="text" value="0"/> 元	<input type="text" value="0"/> 元
<input type="button" value="刪除"/>	林1	<input type="text" value="0"/> 次	<input type="text" value="0"/> 小時 <input type="text" value="0"/> 分鐘	<input type="text" value="0"/> 元	<input type="text" value="0"/> 元
<input type="button" value="刪除"/>	高1	<input type="text" value="0"/> 次	<input type="text" value="0"/> 小時 <input type="text" value="0"/> 分鐘	<input type="text" value="0"/> 元	<input type="text" value="0"/> 元
<input type="button" value="刪除"/>	葉1	<input type="text" value="0"/> 次	<input type="text" value="0"/> 小時 <input type="text" value="0"/> 分鐘	<input type="text" value="0"/> 元	<input type="text" value="0"/> 元
<input type="button" value="刪除"/>	詹1	<input type="text" value="0"/> 次	<input type="text" value="0"/> 小時 <input type="text" value="0"/> 分鐘	<input type="text" value="0"/> 元	<input type="text" value="0"/> 元



步驟8:依據志工紀錄冊時數
條或簽到表登打服務時數

> 批次調整	-	0 次	0 小時 0 分鐘	0 元	0 元
-	志工	受服務人次	服務時數	交通費	誤餐費
> 移除	123	0 次	100 小時 0 分鐘	0 元	0 元
> 移除	李	0 次	30 小時 0 分鐘	0 元	0 元
> 移除	林	0 次	50 小時 0 分鐘	0 元	0 元
> 移除	林	0 次	40 小時 0 分鐘	0 元	0 元
> 移除	高	0 次	60 小時 0 分鐘	0 元	0 元
> 移除	葉	0 次	40 小時 0 分鐘	0 元	0 元
> 移除	詹	0 次	20 小時 0 分鐘	0 元	0 元

[> 儲存](#)

[> 返回](#)

步驟9:點選儲存

> 批次調整	-	0 次	0 小時 0 分鐘	0 元	0 元
-	志工	受服務人次	服務時數	交通費	誤餐費
> 移除	12:	0 次	100 小時 0 分鐘	0 元	0 元
> 移除	李	0 次	30 小時 0 分鐘	0 元	0 元
> 移除	林	0 次	50 小時 0 分鐘	0 元	0 元
> 移除	林	0 次	40 小時 0 分鐘	0 元	0 元
> 移除	高	0 次	60 小時 0 分鐘	0 元	0 元
> 移除	葉	0 次	40 小時 0 分鐘	0 元	0 元
> 移除	詹	0 次	20 小時 0 分鐘	0 元	0 元

[> 儲存](#)

[> 返回](#)

注意事項

1. 因應臺中市線上申請榮譽卡，過去透過紙本紀錄冊時數條申請榮譽卡，已改為採認線上時數申請榮譽卡
2. 建議各志工隊建置服務時數請從110、109、108年度開始建置，並補齊志工基礎、特殊訓練及紀錄冊資訊。

